

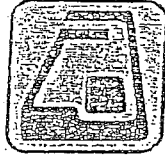
آمین نامه معاملات



شرکت راه آهین شهری تهران و حومه (مترو)

تهران راه آهن شهری تهران و حومه
مجمع عمومی
(مترو)

بسم الله الرحمن الرحيم



شرکت راه آهن شهری تهران و حومه (مترو)

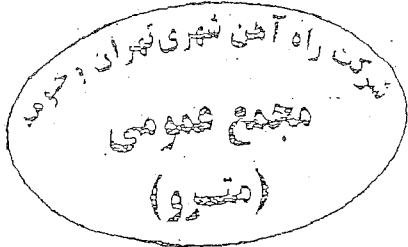
آیین نامه معاملات

حاوی آخرین اصلاحات نمایندگان اعضای مجمع

به تاریخ ۸۴/۰۲/۱۴



به نام خدا



آئین نامه معاملات

مجمع عمومی در جلسه ی مورخ ۱۳۸۱/۰۴/۰۵ به موجب بند ۱۴-۶ از ماده چهاردهم اساسنامه مصوب هفتم آذر ۱۳۷۹ آئین نامه معاملات شرکت سهامی راه آهن شهری تهران و حومه (مترو) را در ماده ۴۰ و ۲۵ تبصره به شرح زیر تصویب نمود. هم چنین بر اساس اختیار مجمع عمومی مورخ ۸۳/۱۲/۲۶ بخشهایی از این آئین نامه توسط نمایندگان اعضای مجمع در تاریخ ۸۴/۰۲/۱۴ اصلاح گردید. این اصلاحات یا توضیح در پی نویسنده مشخص شده اند.

کلیات و نصاب معاملات

ماده ۱- کلیه معاملات مورد نیاز شرکت مترو اعم از خرید و فروش و اجاره و استیجاره و پیمانکاری، مهندسی و مشاوره فنی و اجرت کار و تأمین سایر نیازمندی های شرکت از نظر خرید کالا و خدمات به استثنای قراردادهای استخدامی طبق مفاد این آئین نامه عمل می شود.

ماده ۲- معاملات مربوط به عملیات مندرج در ماده ۱ این آئین نامه از حیث مبلغ به سه دسته تقسیم می شود:
الف - "معاملات جزئی" معاملاتی است که مبلغ آن از بیست میلیون ریال تجاوز نکند.
ب - "معاملات متوسط" معاملاتی است که مبلغ آن از بیست میلیون ریال بیشتر باشد و از دویست میلیون ریال تجاوز نکند.

پ - "معاملات عمده" معاملاتی است که مبلغ آن از دویست میلیون ریال بیشتر باشد.
نصاب های فوق همه ساله پس از تصویب هیات وزیران براساس تبصره ۱ ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات تغییر می کند.

* براساس مصوبه مورخ ۸۴/۰۲/۱۴ نمایندگان اعضای مجمع، صدر ماده ۲ اصلاح گردیده است. متن قبلی به شرح زیر بوده است:

الف - "معاملات جزئی" معاملاتی است که مبلغ آن از پنج میلیون ریال تجاوز نکند.
ب - "معاملات متوسط" معاملاتی است که مبلغ آن از پنج میلیون ریال بیشتر باشد و از پنجاه میلیون ریال تجاوز نکند.
ج - "معاملات عمده" معاملاتی است که مبلغ آن از پنجاه میلیون ریال بیشتر باشد.

تبصره ۱ - تقسیم مبلغ مربوط به یک معامله و تقاضای آن در دفعات به منظور مطابقت با حد نصاب معاملات جزئی و یا معاملات متوسط به هیچ وجه مجاز نیست.

تبصره ۲ - مبنای نصاب در خرید برای معاملات جزئی و متوسط مبلغ مورد معامله و در مورد معاملات عمده مبلغ برآورد با پیشنهاد واحد تقاضا کننده است.

راه آهن شهری تهران و حومه
مجمع عمومی

تبصره ۳ - مبنای نصاب در فروش مبلغ تعیین شده از طرف کارشناس منتخب شرکت
ماده ۳ - در مورد معاملات جزئی مأمور خرید باید به فروشندگان کالا یا انجام دهندگان کار مورد (استعلام و)

مراجعه و پس از تحقیق کامل از بهای کالا یا کار مورد نیاز در صورتی که بهای مورد معامله حداکثر بیست میلیون ریال باشد با مسئولیت خود معامله را انجام دهد. مأمور خرید باید ذیل سند هزینه را با قید نام و نام خانوادگی و سمت و تاریخ و همچنین نشانی و مشخصات کامل طرف معامله و گواهی اینکه معامله به کمترین بهای ممکن انجام شده است امضاء کند.

ماده ۴ - در مورد معاملات متوسط مأمور خرید باید از فروشندگان کالا یا انجام دهندگان کار مورد احتیاج که عده آنها کمتر از سه نفر نباشد از هر کدام در بزرگ جداگانه استعلام بهای کتبی به عمل آورد. باین ترتیب که مأمور خرید نوع کالا یا کار مورد معامله و مقدار مشخصات آنرا به طور کامل در بزرگ استعلام بها تعیین و فروشنده کالا یا انجام دهنده کار حداقل بهای آن را با قید مدت اعتبار بهای اعلام شده در آن تصریح و با ذکر کامل نشانی خود و تاریخ امضاء نماید. مأمور خرید باید ذیل بزرگهای استعلام بها را با ذکر این که استعلام بها به وسیله او به عمل آمده است با قید تاریخ و نام و نام خانوادگی و سمت خود امضاء کند. مأمور خرید موظف است صورت مقایسه قیمت ها را با ذکر شرایط فروش به شکل گزارش تنظیم و به ضمیمه اوراق استعلام و در صورت لزوم نمونه های اجناس پیشنهادی، برای تصویب به مدیر خدمات بازرگانی تسلیم نماید.

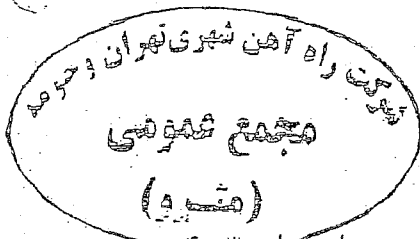
تبصره ۱ - در مواردی که فروشنده کالا یا انجام دهنده کار کمتر از سه نفر باشد مأمور خرید مراتب را باید در متن سند هزینه بتویسد و امضاء کند.

* این مبلغ در مصوبه مورخ ۸۴/۰۲/۱۴ نمایندگان اعضای مجمع از پنج بیلیون ریال به بیست میلیون ریال تغییر یافته است.

تبصره ۲ - مأمور خرید با توجه به مدتی که فروشندگان کالا یا انجام دهندگان کار در برگ استعلام بیا
برای اعتبار بهای پیشنهاد شده ذکر کرده اند به نحوی اقدام کند که به علت انقضاء مدت
خسارتی متوجه شرکت نشود.

تبصره ۳ - در مورد معاملات متوسط مدیر امور بازرگانی می تواند معامله را از طریق مناقصه انجام دهد.
تبصره ۴ - در مورد کالاهایی که با انجام تشریفات مقرر خریداری شده، در صورتی که نظیر همان کالا
مجدداً مورد نیاز باشد مدیر امور بازرگانی می تواند آن کالا را تا دو ماه از تاریخ آخرین
معامله، بدون استعلام ثانویه براساس بهای آخرین استعلام خریداری نماید.

ماده ۵ - معاملات عمده به طور کلی با تشریفات مناقصه یا مزایده عمومی و یا مناقصه محدود به استثنای
موارد مندرج در ماده های ۳۱ و ۳۲ و ۳۳ انجام می شود.



مناقصه

ماده ۶ - در مورد معاملات جزئی و متوسط، نازلترین قیمت ممکن به شرح مندرج در ماده های ۳۴ تا ۳۷
و معامله انجام می گیرد و در مورد معاملات عمده، معامله باید از طرق انتشار آگهی مناقصه
(مناقصه عمومی) یا ارسال دعوتنامه (مناقصه محدود) به تشخیص مدیرعامل و یا مقام مجاز از
طرف او انجام شود.

مناقصه عمومی :

ماده ۷ - مناقصه عمومی از طریق انتشار آگهی انجام می شود. آگهی مناقصه باید از یک تا سه نوبت به اقتضاء
اهمیت معامله به تشخیص شرکت در روزنامه های کثیرالانتشار صبح و عصر تهران انتشار یابد.
تبصره ۱ - در مواردی که شرکت تشخیص دهد که انتشار آگهی در خارج از تهران یا خارج از کشور
ضرورت دارد می تواند علاوه بر نشر آگهی در تهران در محل هایی که لازم بداند به
نشر آگهی اقدام کند.

تبصره ۲ - در مواردی که شرکت لازم تشخیص دهد می تواند از سایر وسایل و طرق انتشاراتی از قبیل
پخش آگهی در رادیو و تلویزیون و یا ارسال آگهی برای اشخاص مربوط استفاده کند.

تبصره ۳- اگر به تشخیص شرکت موضوع معامله ایجاب کند که علاوه بر نشر آگهی در داخل کشور موضوع به اطلاع فروشندگان کالا یا انجام دهندگان کار در خارج کشور هم برسد یک نسخه از آگهی باید به وسیله وزارت امور خارجه به هریک از سفارتخانه های ممالک مربوطه در تهران و یک نسخه هم به سفارتخانه های کشور جمهوری اسلامی ایران در ممالک مربوطه از طریق وزارت مذکور فرستاده شود.

ماده ۸- در آگهی مناقصه باید نکات زیر ذکر شود:

۱- نوع و مقدار کالا و یا کار با ذکر مشخصات.

۲- مدت و محل و نحوه تحویل کالا یا انجام کار و ترتیب عمل و میزان خسارت در مواردی که طرف معامله در تحویل کالا یا انجام کار کلاً یا بعضاً تاخیر نماید.

۳- تصریح اینکه بهای پیشنهادی باید از حیث مبلغ مشخص و معین، و بدون ابهام بوده و در پاکت لاک و مهر شده تسلیم شود.

۴- مدت قبول پیشنهادها.

۵- محل تسلیم پیشنهادها.

۶- میزان سپرده شرکت در مناقصه بطور مقطوع که باید بصورت نقد به حساب بانکی اعلام شده شرکت تحویل و رسید آن به ضمیمه پیشنهاد تسلیم شود. پیشنهاد دهنده می تواند بجای سپرده نقدی، تضمین بانکی مورد قبول شرکت، به ضمیمه پیشنهاد تسلیم نماید.

۷- میزان تضمین حسن انجام معامله (انجام تعهدات) و ترتیب دریافت و استرداد آن.

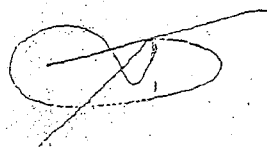
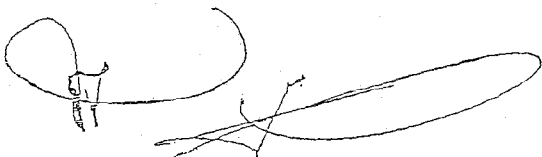
۸- حداکثر مدتی که برای پیشنهادها و تشخیص برنده مناقصه و ابلاغ به برنده ضرورت دارد.

۹- روز و ساعت و محل قرائت پیشنهادها و همچنین مجاز بودن حضور پیشنهاد دهندگان یا نمایندگان آنها در کمیسیون مناقصه.

۱۰- میزان پرداخت پیش پرداخت در صورت لزوم.

۱۱- محل توزیع یا فروش نقشه ها و برگ شرایط و مشخصات در صورت لزوم.

۱۲- محل توزیع نمونه های ضمانتنامه و قرارداد اگر تهیه آن لازم باشد که در این صورت ضمانتنامه عیناً مطابق نمونه باید تنظیم و نمونه قرارداد نیز با قید اینکه مورد قبول است باید امضاء و ضمیمه پیشنهاد شود.



سایر موارد

۱. مجمع عمومی با پیشنهاد هیأت مدیره مبنی بر اصلاح و جایگزینی تبصره یک بند ۲ ماده ۱۱ آیین نامه معاملات شرکت به شرح ذیل موافقت نمود:
"در صورتی که شرایط خاصی پدید آید یا به دلایل کارشناسی ضرورت ایجاب کند مقدار کار مورد معامله افزایش یابد و پیمانکار طرف قرارداد حاضر به اجرای کار جدید با نرخ ها و آحاد بهای تعیین شده قبلی باشد با تشخیص مدیر عامل و تصویب هیأت مدیره افزایش مبلغ قرارداد مجاز بوده لیکن هیأت مدیره مکلف است بلافاصله مراتب را به رئیس مجمع منعکس و گزارش آن را به اطلاع مجمع عمومی شرکت برساند."
۲. گزارش مدیرعامل شرکت مترو در رابطه با قراردادهای خرید قبلی پله های برقی از شرکت های مختلف و مشکلات بوجود آمده در راستای تامین قطعات یدکی متنوع و تعمیر و نگهداری تجهیزات مرتبط با این توضیح که بررسی های متخصصین نشان می دهد بهتر است نوع پله برقی مورد اشاره به لحاظ تسهیل و تسریع در تدارک لوازم یدکی و تعمیر و نگهداری در سراسر شرکت مترو مشابه باشد در مجمع عمومی مطرح گردید و مجمع عمومی با توجه به لزوم ضرورت و فوریت کار با خرید پله های برقی از تولید کنندگان خارجی با توجه به صرفه و صلاح شرکت و با کیفیت مطلوب به صورت انحصاری و در اسرع وقت موافقت نمود
۳. معاملات مشمول ماده ۱۲۹ اصلاحیه قانون تجارت در سال مالی مورد گزارش به شرح مندرج در بند (ب)) یادداشت توضیحی ۲-۳۷ صورت های مالی با رعایت مبانی قانونی مورد تنفیذ مجمع قرار گرفت.
۴. مجمع مقرر نمود حق الزحمه بازرسی قانونی و حسابرسی شرکت بر اساس تعرفه سازمان حسابرسی پرداخت شود.
۵. مجمع ضمن تشکر از کارکنان و مدیران شرکت مقرر نمود، حقوق و مزایای مدیر عامل و اعضای موظف هیأت مدیره و حق حضور در جلسات هیأت مذکور و همچنین حق السعی اعضاء محترم هیأت مدیره براساس سیاست های شهرداری تهران که توسط اداره کل امور مجامع ابلاغ خواهد شد، پرداخت گردد.

اعضاء مجمع :

حمید رضا ارشاد منش

نماینده وزارت کشور

محمد باق قالیباف

شهردار تهران

غلامرضا فروزش

مرتضی طلائی

رستم قاسمی

مدیر کل مجامع و سوراهاى سازمانهاى شهردارى تهران : سعید اقدامیان

صفحه ۲ از ۲

جا جایی

ضمیمه ماده ۱۱

در اسناد

در

۱۳۹۰

محمد باق قالیباف

سعید اقدامیان

۱۳- تصریح این نکته که شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد، به منزله قبول شرایط و تکالیف شرکت موضوع ماده ۱۱ آیین نامه می باشد.

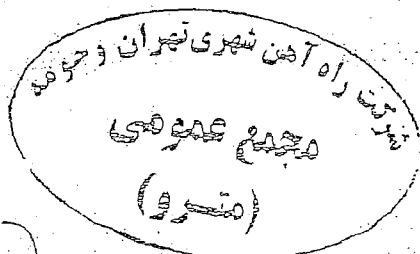
ماده ۹- شرکت در صورتی که ذکر شروط خاصی را علاوه بر آنچه در ماده ۸ ذکر شده است لازم تشخیص دهد مشروط بر اینکه با قوانین و مفاد این آیین نامه مغایر نباشد می تواند در متن آگهی یا در نقشه ها و برگ شرایط و مشخصات درج نماید به طوری که داوطلبان قبل از تسلیم پیشنهاد از مفاد آن اطلاع حاصل کنند ولی منظور داشتن امتیازهای جدید برای برنده مناقصه هنگام انعقاد قرارداد یا اجرای قرارداد به هر عنوان ممنوع است.

ماده ۱۰- در صورتی که شروط مناقصه که بر طبق ماده ۸ باید در آگهی ذکر شود مفصل باشد و درج آن در روزنامه مستلزم هزینه زیاد گردد ممکن است نوع کالا یا کار مورد معامله و مقدار و محل تحویل و میزان پیش پرداخت و مدت و محل قبول پیشنهادها در آگهی درج شود و تصریح گردد که نقشه ها و برگ شرایط و مشخصات معامله در محل معین موجود است. پیشنهاد دهندگان باید یک نسخه از آن را دریافت و با قید قبولی امضاء کرده و به پیشنهاد خود ضمیمه و تسلیم نمایند.

ماده ۱۱- شرکت در خصوص اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادها و انعقاد قراردادها، دارای تکالیف و اختیارات زیر می باشد:

۱- شرکت مکلف است سپرده برنده مناقصه را در صورتی که حاضر به انجام معامله نشود و همچنین سپرده نفر دوم را در صورتی که براساس تبصره ی ۱ ماده ی ۴ برای انجام معامله به او رجوع شود و از انجام معامله امتناع نماید ضبط کند.

۲- شرکت اختیار دارد مقدار کالا یا کار مورد معامله را معادل ۲۵٪ مبلغ پیمان، افزایش یا کاهش دهد مشروط بر اینکه کلیه محاسبات فنی نسبت به این افزایش یا کاهش متناسباً رعایت و تطبیق نماید.



تبصره ۱ - در صورتیکه شرایط خاصی پدید آید یا به دلایل کارشناسی ضرورت ایجاد کند مقدار کار مورد معامله بیش از ۲۵٪ افزایش پیدا کند و پیمانکار طرف قرارداد حاضر به اجرای کار جدید با بهای تعیین شده قبلی باشد با تشخیص مدیرعامل و تصویب هیئت مدیره افزایش مبلغ قرارداد حداکثر تا ۵۰٪ مبلغ قرارداد مجاز خواهد بود.

۳- شرکت نمی تواند به پیشنهادهای مبهم و مشروط و بدون سپرده و پیشنهادهایی که بعد از انقضای مدت مقرر در آگهی برسد ترتیب اثر دهد.

۴- شرکت در رد یک یا تمام پیشنهادها مختار است در این صورت سپرده ها مسترد خواهد شد.

۵- شرکت مکلف است هر گونه مالیات و عوارض یا وجوهی را که حسب قانون بابت معامله به طرف قرارداد تعلق می گیرد از بهای کارکرد یا کالای تحویلی ذر موقع پرداخت مطالبات او کسر نماید.

ماده ۱۲- شرکت مکلف به رعایت نکات زیر می باشد:

۱- مدت قبول پیشنهادها در مورد آگهی هایی که در داخل کشور منتشر می شود از تاریخ انتشار در روزنامه از ۱۰ روز نباید کمتر باشد و در مورد آگهی هایی که در خارج از کشور طبق تبصره های ۱ و ۳ ماده ۷ منتشر می شود از ۶۰ (شصت) روز نباید کمتر تعیین شود.

۲- در صورتیکه به تشخیص شرکت نوع معامله ایجاد کند که نقشه یا برگ شرایط و مشخصات و نمونه های ضمانتنامه و قرارداد و مدارک دیگری تهیه شود قبل از نشر آگهی باید آنها را آماده نماید.

۳- چنانچه بنا به مقتضیات در نظر باشد به برنده مناقصه برای امور پیمانکاری پیش پرداخت داده شود؛ میزان پیش پرداخت نباید از ۲۵ درصد مبلغ معامله تجاوز کند و برای کالاهای ساخته شده یا سفارش ساخت میزان پیش پرداخت با تأیید کمیسیون مناقصه و تصویب مدیرعامل تعیین خواهد شد و پرداخت پیش پرداخت در قبال تضمین قابل قبول شرکت طبق مقررات جاری انجام خواهد شد.

۴- میزان سپرده شرکت در مناقصه با توجه به موضوع و خصوصیات معامله نباید از پنج درصد مبلغ برآوردی معامله کمتر باشد.

شرکت راه آهن شهری تهران و حومه
مجمع عمومی
(متصرف)

مهر

مهر

مهر

بصره ۱ - در صورتی که میزان سپرده به مآخذ فوق از پنج میلیون ریال بیشتر شود شرکت می تواند سپرده را به شرح زیر محاسبه نماید:

- الف - معاملات تا مبلغ یکصد میلیون ریال به میزان پنج (۵٪) درصد.
- ب - معاملات از مبلغ یکصد میلیون ریال تا سیصد میلیون ریال به میزان سه (۳٪) درصد نسبت به مازاد یکصد میلیون ریال.
- ج - معاملات از سیصد میلیون ریال به بالا به میزان دو (۲٪) درصد نسبت به مازاد سیصد میلیون ریال.
- د - حداقل میزان تضمین انجام تعهدات که باید قبل از انعقاد قرارداد اخذ شود در مورد معاملاتی که موضوع آن انجام امور ساختمانی یا باربری یا فروش ماشین آلات می باشد پنج درصد (۵٪) و در مورد سایر معاملات ده درصد (۱۰٪) مبلغ معامله باشد و باید بصورت نقد یا ضمانت نامه بانکی و یا هر نوع تضمین معتبر طبق مقررات جاری تحویل شرکت شود و در مورد معاملات ساختمانی و باربری علاوه بر پنج درصد مذکور شرکت باید از هر پرداخت معادل ده درصد کسر و به حساب سپرده بابت تضمین حسن انجام معامله منظور کند.

ماده ۱۳ - کمیسیون مناقصه

به منظور رسیدگی و اظهار نظر و اخذ تصمیم در مورد معاملات عمده شرکت، کمیسیونی به نام کمیسیون معاملات از اشخاص زیر تشکیل می گردد:

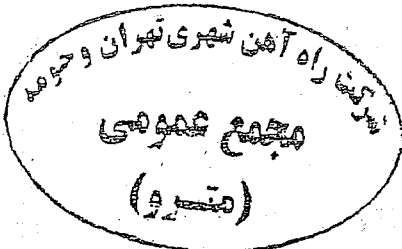
۱- یکی از اعضای هیأت مدیره به انتخاب مدیرعامل به عنوان رئیس کمیسیون.

۲- مدیر امور مالی (ذیحساب)، عضو.

۳- مشاور حقوقی شرکت، عضو.

۴- رئیس امور قراردادها، عضو.

۵- یک نفر کارشناس فنی با انتخاب مدیرعامل، عضو.



ماده ۱۴ - جلسات کمیسیون مناقصه به تصمیم رئیس کمیسیون و یا تقاضای مدیر امور بازرگانی و یا

مشاور امور حقوقی و قراردادها تشکیل و با حضور کلیه اعضاء رسمیت خواهد یافت. تصمیمات

متخذه با اکثریت آرا معتبر خواهد بود.

بررسی پیشنهادهای و تشریفات مناقصه

ماده ۱۵- در صورتی که در مدت مقرر پیشنهادی نرسیده باشد شرکت می تواند مناقصه را تجدید یا موضوع را به کمیسیونی مرکب از مدیرعامل، مدیر امور مالی و یک نفر از کارکنان خبره و متعهد شرکت به انتخاب مدیرعامل ارجاع نماید.

تبصره ۱- هر گاه کمیسیون براساس مقررات مذکور در ماده ۳۲ این آیین نامه، ترک مناقصه را تجویز کند با توجه به مبلغ معامله، با رعایت مفاد ماده مذکور در این آیین نامه عمل خواهد شد.

ماده ۱۶- در صورتی که در مدت مقرر پیشنهادهایی رسیده باشد کمیسیون مناقصه تشکیل می شود و پیشنهادهای رسیده را اعم از اینکه یک یا بیشتر باشد رسیدگی و به شرح زیر اتخاذ تصمیم خواهد نمود. در صورتی که به نظر کمیسیون مناقصه حداقل بهای پیشنهاد شده (یا بهای پیشنهاد شده در مواردی که فقط یک پیشنهاد رسیده باشد) عادلانه باشد، کمیسیون پیشنهاد دهنده حداقل بها را به عنوان برنده مناقصه پیشنهاد خواهد کرد و در غیر این صورت می تواند اظهار نظر کند که مناقصه تجدید یا حداقل از سه نفر استعلام بها شود و نتیجه مجدداً در کمیسیون مطرح گردد. در صورتی که حداقل بهای به دست آمده در استعلام بها کمتر از حداقل بهای پیشنهاد شده در مناقصه باشد، کمیسیون، پیشنهاد حداقل بها در استعلام را جایگزین پیشنهاد حداقل بهای مناقصه می نماید. در صورتی که حداقل بهای بدست آمده در استعلام برابر یا بیشتر از حداقل بهای پیشنهاد شده در مناقصه باشد یا در استعلام بها کسی داوطلب معامله نباشد کمیسیون می تواند پیشنهاد حداقل در مناقصه را به عنوان برنده مناقصه پذیرد یا رای به تجدید مناقصه بدهد.

آهن شکاری تهران و حومه
مجمع عمومی
(مترو)

* براساس مصوبه مورخ ۸۴/۰۲/۱۴ نمایندگان اعضای مجمع، ماده ۱۵ اصلاح گردیده است. متن قبلی به شرح زیر بوده است:
در صورتی که در مدت مقرر پیشنهادی نرسیده باشد شرکت می تواند مناقصه را تجدید یا موضوع را به کمیسیونی مرکب از: مدیرعامل، مدیر امور مالی (ذیحساب) و یک نفر به انتخاب مجمع عمومی ارجاع نماید.

تبصره ۱ - در موارد معاملاتی که جنبه ی فنی دارد کمیسیون مناقصه مکلف است که علاوه بر قیمت های پیشنهادی، مسایل فنی (نظیر مطابقت مشخصات فنی پیشنهادی با نیازمندی ها، مسایل بهره برداری، نگاهداری و سایر عوامل) حائز اهمیت را طی پاکت های جداگانه از شرکت کنندگان در مناقصه درخواست نماید. کمیسیون مناقصه می تواند پاکت های فنی را جهت بررسی و اعلام نظر به واحد مربوطه ارسال نماید و واحد مربوطه مکلف است پس از بررسی در مهلت تعیین شده پیشنهادهایی که مردود است مشخص و پیشنهادهای قابل قبول را به ترتیب اولویت به کمیسیون مناقصه کتباً گزارش نماید. در اجرای این منظور باید در شرایط مناقصه پیش بینی گردد که پیشنهاد دهندگان قیمت پیشنهادی خود را در پاکت جداگانه تسلیم نمایند. کمیسیون مناقصه پس از تشکیل و قرائت گزارش فنی ابتدا پاکت مالی پیشنهاد دهندگان مردود را به صاحبان آنها مسترد و بقیه را اکتاج می نماید. در صورتی که برنده حداقل قیمت از نظر فنی هم اولویت داشته باشد برنده مناقصه شناخته می شود و در غیر این صورت باید کمیسیون مناقصه با توجه به مجموع ارزیابی های فنی و مالی برنده مناقصه را تعیین و پیشنهاد نماید.

تبصره ۲ - در مواردی که کمیسیون مناقصه رأی به تجدید مناقصه دهد احاطه موضوع برای اتخاذ تصمیم به کمیسیون مقرز در ماده ی ۱۵ بلا مانع است.

ماده ۱۷ - در مواردی که موضوع مناقصه چند نوع کالا یا خدمت باشد هرگاه در شرایط مناقصه اختیار تفکیک مورد معامله برای شرکت پیش بینی نشده باشد کمیسیون مناقصه می تواند پیشنهاد دهنده ای را که بهای پیشنهادی او در مجموع کمتر است برنده مناقصه کند.

تبصره ۱ - کمیسیون معاملات مکلف است از روز قرائت پیشنهادها حداکثر ظرف یکماه به استثنای ایام تعطیل نظر خود را اعلام کند در موارد استثنایی ممکن است این مهلت با جلب موافقت مدیرعامل تا ۱۵ روز دیگر تمدید شود.

ماده ۱۸ - تصمیم کمیسیون مناقصه باید ظرف ۱۰ روز به هیأت مدیره اعلام و پس از تصویب هیأت مدیره حداکثر ظرف ۱۵ روز بجه برنده مناقصه ابلاغ شود در صورت عدم رعایت موارد فوق کمیسیون مناقصه می تواند عندالزوم در مورد ابطال مناقصه و یا تجدید آن پیشنهاد لازم را به اطلاع مدیرعامل برساند.

مهر سازمان آتش نشانی تهران و حومه
مجموعه هیات مدیره
(شماره ۵)

ماده ۱۹- در مواردی که کمیسیون مناقصه پس از تصویب هیأت مدیره برنده مناقصه را اعلام کرده باشد سپرده او و شخصی که بهای پیشنهادی او در مرتبه دوم قرار دارد (مگر اینکه رجوع به او طبق تبصره ۱ ماده ۲۰ میسر نباشد) نگهداری و سپرده سایر پیشنهاد دهندگان مسترد خواهد شد.

ماده ۲۰- در صورتی که برنده مناقصه از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه ظرف مدت پانزده روز نسبت به سپرده تضمین انجام تعهدات اقدام نکند و یا برای انجام معامله حاضر نشود سپرده شرکت در مناقصه او ضبط می شود و مراتب به شخصی که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار دارد با رعایت مفاد تبصره یک این ماده ابلاغ می گردد. اگر او هم از تاریخ ابلاغ ظرف مدت پانزده روز نسبت به سپرده تضمین انجام تعهدات اقدام نکند و یا برای انجام معامله حاضر نشود سپرده او هم ضبط می شود و در این صورت به تشخیص شرکت مناقصه تجدید و یا موضوع برای اتخاذ تصمیم به کمیسیون مقرر در ماده ۱۵ این آیین نامه ارجاع خواهد شد.

تبصره ۱- نفر دوم مناقصه، پیشنهاد دهنده ای که قیمت پیشنهادی او بیش از مبلغ سپرده مبلغ برآورد با نفر اول برنده مناقصه اختلاف نداشته باشد، در غیر این صورت، مناقصه فاقد نفر دوم خواهد بود.

تبصره ۲- مدت پانزده روز مقرر در این ماده در مورد معاملاتی که طرف معامله در خارج از کشور اقامت دارد حداکثر تا ۴۵ روز تعیین می شود مشروط بر این که مدت مذکور در آگهی مناقصه یا برگ شرایط آن ذکر شده باشد.

ماده ۲۱- در صورتی که خازن حداقل بها با لحاظ کردن کلیه شرایط بیش از یک نفر باشد کمیسیون مناقصه برنده را رسماً اعلام خواهد نمود.

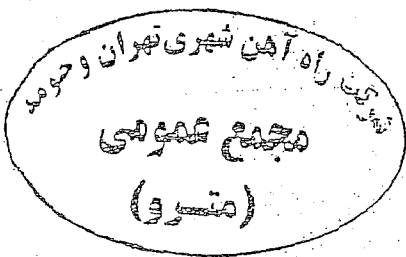
ماده ۲۲- در قرارداد نکات زیر باید قید گردد:

۱- نام متعاملین.

۲- نوع و مقدار مورد معامله با مشخصات کامل آنها.

۳- مدت انجام تعهد و محل و شرایط تحویل مورد معامله.

۴- ترتیب عمل و میزان خسارت در مواردی که برنده مناقصه در انجام تعهدات جزئاً یا کلاً تأخیر نماید.



- ۵- الزام تحویل کالا بر طبق نمونه در صورتی که نمونه لازم باشد در این صورت باید نمونه کالا نزد شرکت نگهداری شود.
- ۶- اقرار برنده مناقصه باینکه از مشخصات کالا یا کار مورد معامله و مقتضیات محل تحویل کالا یا انجام کار اطلاع کامل دارد.
- ۷- اختیار شرکت نسبت به افزایش یا کاهش مورد معامله در مدت قرارداد تا میزان ۲۵ درصد مقدار مندرج در قرارداد و یا توجه به تبصره ۱ بند ۲ ماده ۱۱.
- ۸- بهای مورد معامله و ترتیب پرداخت آن در مواردی که انجام کار براساس واحد بها باشد بهای مورد معامله برآورد و در قرارداد ذکر می شود ولی بهای کارهای انجام یافته براساس واحد بها احتساب و پرداخت خواهد شد.
- ۹- مبلغ پیش پرداخت و ترتیب واریز آن در صورتی که در شرایط مناقصه ذکر شده باشد.
- ۱۰- میزان تضمین انجام تعهدات و نحوه وصول اقساط آن در مورد امور ساختمانی و باربری و ترتیب استرداد آن براساس شرایط مناقصه.
- ۱۱- مدت فاصله زمانی بین تحویل موقت و تحویل قطعی در قراردادهای مربوط به ساختمان و راهسازی و نظائر آن براساس شرایط مناقصه.
- ۱۲- اقرار به عدم شمول ممنوعیت موضوع قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب دیماه ۱۳۳۷.
- ۱۳- سایر تعهداتی که در شرایط مناقصه ذکر شده است.
- ۱۴- سایر شرایط که مورد توافق طرفین معامله قرار گیرد مشروط بر آنکه متضمن امتیازاتی علاوه بر آنچه در شرایط مناقصه ذکر شده برای طرف قرارداد نباشد.

مناقصه محدود:

- ماده ۲۳- در هر مورد که به تشخیص مدیرعامل یا مقام مجاز از طرف او از لحاظ فوریت امر و یا نوع میزان کالا یا خدمت، انتشار آگهی مناقصه، ضروری تشخیص داده نشود، شرکت می تواند از طریق مناقصه محدود نسبت به انجام معامله اقدام نماید.

شرکت راه آهن شهری تهران و حومه
مجمع عمومی
(مختصه)

۱۱

تبصره ۱ - دعوتنامه برای اشخاص با رعایت آیین نامه های موضوع ماده ۲۲ قانون برنامه و بودجه کشور و یا فهرست واجدین صلاحیت و شرایط شرکت که به تصویب هیأت مدیره رسیده است فرستاده شود.

تبصره ۲ - مقررات مربوط به مناقصه عمومی در صورتی که یا مقررات مناقصه محدود منافی نباشد در مناقصه محدود لازم الرعایا است.



ترتیب تحویل کالا یا خدمت

ماده ۲۴ - تحویل مورد معامله به شرح زیر باید انجام شود:

الف - در مورد معاملاتی که بهای آن حداکثر تا بیست میلیون ریال است با مسئولیت انباردار یا تحویل گیرنده کار حسب مورد.

ب - در مورد معاملاتی که بهای آن از بیست میلیون ریال بیشتر است و از دویست میلیون ریال تجاوز نمی کند به وسیله و مسئولیت انباردار یا تحویل گیرنده کار و نماینده قسمت تقاضا کننده.

ج - در مورد معاملات عمده به وسیله و مسئولیت انباردار یا تحویل گیرنده کار و نماینده قسمت تقاضا کننده با نظارت کمیسیونی که لااقل از سه نفر افراد واجد شرایط به انتخاب هیأت مدیره تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱ - برای تحویل هر فقره جنس یا کار مورد معامله موضوع بند "ج" این ماده باید کمیسیون تحویل صورت مجلس تنظیم نماید و در آن به طور صریح قید گردد که جنس مورد معامله یا کار انجام شده طبق نمونه با مشخصات مندرج در پیمان مطابقت دارد و ذیل آن را تمام اعضای کمیسیون و فروشنده یا پیمانکار امضاء نمایند. گواهی تطبیق مشخصات و مقدار کالا یا کار در مورد بند "الف" به عهده انباردار و یا تحویل گیرنده کار و در مورد بند "ب" به عهده انباردار یا تحویل گیرنده کار و نماینده قسمت تقاضا کننده می باشد.

* این مبلغ در مصوبه مورخ ۸۴/۰۲/۱۴ نمایندگان اعضای مجمع از پنج میلیون ریال به بیست میلیون ریال تغییر یافته است.

** این عبارت در مصوبه مورخ ۸۴/۰۲/۱۴ نمایندگان اعضای مجمع اصلاح گردیده است. عبارت قبلی به شرح زیر بوده است:

" پنج میلیون ریال بیشتر است و از پنجاه میلیون ریال "

ماده ی ۲۵- برای کالاهائی تحویل شده در تمام موارد باید قبض انبار که دارای شماره ی مسلسل باشد صادر گردد و به امضای انباردار برسد و در کارت انبار ثبت و به مهر انبار ممهور گردد .

تبصره ی ۱- در مواردی که کالا در خارج از انبار تحویل میگردد و به انبار وارد نمیشود با در نظر گرفتن ماده ی ۲۴ و تبصره های آن حسب مورد اقدام خواهد شد و تحویل گیرنده ی کالا بجای انبار دار تکالیف مربوطه را انجام خواهد داد و رسید یا صورت مجلس حسب مورد مبنای صدور قبض انبار و حواله انبار قرار خواهد گرفت .

تبصره ی ۲- کالاهای سرمایه ای علاوه بر ثبت در کارت انبار باید ثبت کارت اموال شرکت نیز بشود .

ماده ی ۲۶- در صورتی که در شرایط معامله برای تحویل مورد معامله علاوه بر آنچه در مواد ۲۴ و ۲۵ تعیین شده تکالیف دیگری نیز پیش بینی شده باشد باید اجرا شود .

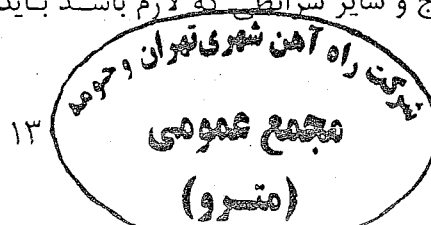
ماده ی ۲۷- در مواردی که بین مسوولان تحویل مورد معامله مذکور در بند "ج" ماده ۲۴ از لحاظ مشخصات و سایر موارد مربوط به کار یا کالایی که باید تحویل گرفته شود اختلاف نظر باشد بایستی هر یک از مسوولان نظرات خود را در صورت مجلس قید نمایند و نهایتاً نحوه ی تحویل طبق نظر مدیر عامل با کسب نظر افراد بصیر تعیین خواهد شد .

مزایده

ماده ی ۲۸- در مورد معاملات جزئی مأمور فروش مکلف است به داوطلبان معامله مراجعه و پس از تحقیق کامل از بها با رعایت صرفه شرکت معامله را تا میزان پنج میلیون ریال به مسوولیت خود انجام دهد و سند مربوطه را با تعهد اینکه معامله با بیشترین بهای ممکن انجام شده است و با ذکر نام و نام خانوادگی و سمت و تاریخ امضاء کند .

ماده ی ۲۹- معاملات متوسط بطریق حراج و بشرح زیر انجام خواهد شد :

۱- اطلاعات کلی در مورد نوع و مشخصات و مقدار مورد معامله و روز و ساعت و محل حراج و سایر شرایط که لازم باشد باید با حداقل یک نوبت آگهی در روزنامه ی



کثیر الانتشار و در صورت ضرورت به وسایل و طرق انتشاراتی دیگر به اطلاع عموم برسد و در آگهی باید قید گردد که در مقابل فروش اشیاء وجه نقد دریافت خواهد شد و هر گونه کسور قانونی و عوارض بعهدہ ی خریدار است .

۲- مورد معامله باید قبلاً ارزیابی شود و فهرست قیمت قبل از انجام حراج در پاکت لاک و مهر شده در اختیار کمیسیون حراج که بشرح مذکور در بند ۳ این ماده تشکیل خواهد شد قرار گیرد . حراج از بهای ارزیابی شروع شده و با خریداری که بالاترین بها را پیشنهاد کند معامله انجام خواهد شد و اگر به قیمت ارزیابی شده داوطلب پیدا نشود لازم است تجدید ارزیابی صورت گیرد و مورد معامله در حراج بعدی شرکت داده شود. این فرایند تا دوبار قابل تجدید است و در صورتیکه حراج سوم به قیمت ارزیابی شده خریداری پیدا نشود کمیسیون مجاز به فروش مورد معامله به بالاترین قیمت پیشنهادی مییاشد.

۳- کمیسیون حراج حداقل از سه نفر زیر تشکیل خواهد شد :

الف - مدیر امور مالی (ذیحساب) یا نماینده او

ب - مدیر امور بازرگانی یا نماینده او

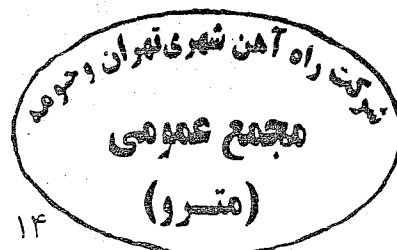
ج - نماینده ی مدیر عامل

تبصره - مادامی که ذیحساب از طرف وزارت امور اقتصادی و دارائی منصوب نگریده باشد وظایف تفویضی به ذیحساب ، بعهدہ ی مدیر مالی شرکت یا جانشین او خواهد بود .

ماده ی ۳۰- معاملات عمده بطریق مزایده و با انتشار آگهی بشرح زیر بعمل میآید :

۱- در آگهی مزایده شرایطی که طبق این آیین نامه برای آگهی مناقصه پیش بینی شده در صورتی که با عمل مزایده منطبق باشد باید رعایت شود .

۲- مقرراتی که در این آیین نامه در مورد ترتیب تشکیل کمیسیون مناقصه (ماده ۱۳) و کمیسیون مقرر در ماده ۱۵ و اتخاذ تصمیم در کمیسیون های مذکور و اجرای تصمیم کمیسیونها و انعقاد قرارداد و تحویل مورد معامله معین شده در صورتی که با عمل مزایده منطبق باشد باید اجرا شود .



ترک مناقصه یا مزایده و حراج

ماده ی ۳۱- در موارد زیر معاملات بدون تشریفات مناقصه یا مزایده و حراج انجام خواهد شد :

- ۱- در مورد معاملاتی که طرف معامله وزارتخانه و یا موسسه یا شرکت دولتی باشد .
 - ۲- در مورد معاملاتی که انجام آنها به تشخیص و مسوولیت مدیرعامل و یا مقام مجاز از طرف او با نهاد ها و موسسات و شرکتهای مشروحه زیر مقرون بصرفه و صلاح شرکت باشد :
 - الف - موسسات و نهاد های عمومی و غیر دولتی و موسسات تابعه که بیش از ۵۰٪ سهام ویا سرمایه و یا مالکیت آنها متعلق به موسسات و نهاد های مذکور باشد .
 - ب - شرکتهای تعاونی مصرف و توزیع کارکنان وزارتخانه ها و موسسات دولتی و شرکتهای دولتی که بر اساس قوانین و مقررات ناظر بر شرکتهای دولتی تشکیل و اداره میشوند .
 - ت - شرکتهای و موسسات تعاونی تولید و توزیع که تحت نظارت مستقیم دولت تشکیل و اداره میگردند .
- ۳- در مورد خرید کالا و خدماتی که به تشخیص مدیرعامل یا مقام مجاز از طرف او منحصر بفرد باشد .
 - ۴- در مورد خرید یا اجاره کردن اموال غیر منقول به تشخیص و مسوولیت مدیرعامل یا مقام مجاز از طرف او بر طبق نظر کارشناس رسمی منتخب شرکت انجام خواهد شد .
 - ۵- در مورد خرید خدمات هنری (با رعایت موازین اسلامی) و صنایع مستظرفه و کارشناسان .
 - ۶- در مورد خرید کالاهای انحصاری دولتی و کالاهایی که از طرف وزارت بازرگانی یا سایر مراجع صلاحیتدار برای آنها تعیین نرخ شده باشد .
 - ۷- در مورد کالاهای مورد مصرف روزانه که در محل ، نرخ ثابتی از طرف دولت یا

شهرداری ها برای آنها تعیین شده باشد .



۸- در مورد کرایه حمل و نقل هوایی، دریایی، هزینه مسافرت و نظائر آن در صورت وجود نرخ ثابت و مقطوع

۹- در مورد خرید قطعات یدکی برای تعویض یا تکمیل لوازم و تجهیزات ماشین آلات موجود و همچنین ادوات و ابزار و وسایل اندازه گیری دقیق و لوازم آزمایشگاهی علمی و فنی و حق اختراع و نظائر آن با تعیین بهای مورد معامله حداقل وسیله یکنفر کارشناس خبره و متعهد رشته مربوطه که توسط مدیر عامل و یا مقام مجاز از طرف او انتخاب خواهد شد پس از تأیید هیأت مدیره شرکت.

۱۰- در مورد کالاهای ساخت کارخانه های داخلی و کرایه حمل و نقل بار از طریق زمینی که از طرق دستگاههای دولتی ذیربط برای آنها نرخ تعیین شده باشد.

۱۱- در مورد فروش کالاها و خدماتی که مستقیماً توسط وزارتخانه ها و موسسات دولتی تولید و ارایه میشود و نرخ فروش آنها توسط مراجع قانونی مربوط تعیین میگردد.

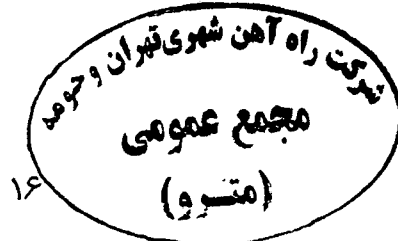
۱۲- در مورد چاپ و صحافی بموجب آیین نامه خاصی که بنا به پیشنهاد وزارت ارشاد اسلامی و تأیید وزارت امور اقتصادی و دارایی به تصویب هیأت وزیران میرسد، انجام خواهد شد.

ماده ی ۳۲- در مواردی که انجام مناقصه یا مزایده و حراج به تشخیص و طبق گزارش توجیهی واحد مربوطه و تصویب کمیسیون مقرر در ماده ۱۵ میسر و یا به مصلحت نباشد در این صورت معامله با رعایت مراتب زیر و به ترتیبی که کمیسیون مزبور معین خواهد کرد انجام می شود:

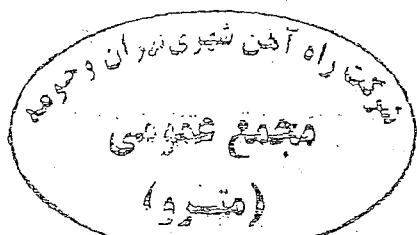
الف - در معاملاتی که مبلغ معامله بیش از دویست و بیست و سه میلیون ریال باشد انجام معامله پس از تصویب کمیسیون مذکور و تأیید رئیس مجمع خواهد بود.

ب - در صورتی که مبلغ معامله بیش از یک میلیارد و پانصد و چهار میلیون ریال باشد انجام معامله پس از تصویب کمیسیون مذکور موکول به پیشنهاد رئیس مجمع و تأیید مجمع عمومی خواهد بود.

ماده ی ۳۳ - بهای اجناس و خدمات و حقوق موضوع بندهای ۳ و ۵ و ۹ ماده ۳۱ در صورتی که طبق تعرفه های مبتنی بر قانون یا از طرف مراجع صلاحیتدار تعیین نشده باشد



ماده ۳۳- بنیای اجناس و خدمات و حقوق موضوع بندهای ۳ و ۵ و ۹ ماده ۳۱ در صورتی که طبق تعرفه های مبتنی بر قانون یا از طرف مراجع صلاحیت دار تعیین نشده باشد قیمت مورد معامله به وسیله ارزیاب یا کارشناس رسمی منتخب شرکت تعیین و پس از تأیید مدیر عامل و یا مقام مجاز از طرف او معامله انجام خواهد شد.



مقررات عمومی

ماده ۳۴- دریافت وجه نقد یا ضمانتنامه بانکی یا اسناد خزانه یا اوراق قرضه دولتی یا سایر تضمیناتی که طبق مقررات جاری مجاز می باشد به عنوان سپرده شرکت در مناقصه یا مزایده و یا تضمین انجام معامله و انجام تعهدات بلامانع می باشد و در هر صورت به تشخیص شرکت در هر موقع قابل تبدیل به یکدیگر می باشد.

ماده ۳۵- در صورتی که شرکت بخواهد موافق بند ۲ ماده ۱۱ این آیین نامه میزان کار یا جشن موضوع پیمان را کسر یا اضافه نماید باید قبل از انقضای مدت به پیمانکار ابلاغ نماید.

ماده ۳۶- ارجاع طراحی و نظارت به حسن اجرای کارهایی که طبق پیمان انجام می شود به همان پیمانکار و یا موسسات وابسته به آن ممنوع است.

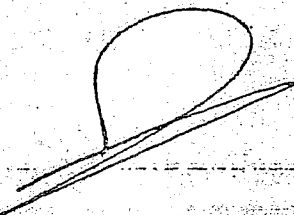

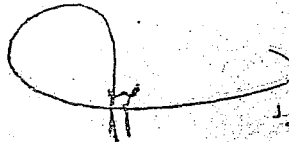
تبصره - در موارد خاص و معینی که طراحی تاسیسات یا کار به طور اجبار باید به همان سازنده و یا مقاطعه کار واگذار گردد علل و دلایل آن به هیأت مدیره گزارش خواهد شد و هیأت مدیره می تواند در صورت لزوم عملیات طراحی و مهندسی و ساختمان و مقاطعه کاری را به موسسه واحدی واگذار نماید ولی نظارت بر حسن اجرای کار باید حتماً به وسیله خود شرکت یا موسسه و شخص دیگری که هیچگونه ارتباط و وابستگی مستقیم و غیر مستقیم با پیمانکار نداشته باشد به عمل آید.

ماده ۳۷- در صورتی که در هر یک از مراحل عمل قبل از انجام معامله عواملی از قبیل تفاوت میزان برآورد قبلی با پیشنهادهای اصله و نظایر آن موجب شود که معامله از ردیف معاملات متوسط خارج و در ردیف معاملات عمده قرار گیرد اتخاذ تصمیم برای انجام معامله با مدیر عامل خواهد بود.

ماده ۳۸- اختلافات ناشی از معاملات عمده موضوع این آیین نامه که بین طرفین معامله ایجاد می شود در هیأتی مرکب از نماینده شرکت به انتخاب مدیرعامل و نماینده شهرداری و نماینده شورای اسلامی شهر تهران مطرح می شود و هیأت مذکور می تواند با طرف قرارداد توافق کند. این توافق برای طرفین قابل اجرا و غیر قابل اعتراض خواهد بود و در صورتی که اختلاف رفع نشود هر یک از طرفین می تواند به دادگاه صلاحیت دار مراجعه کند.

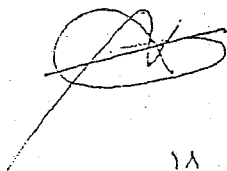
ماده ۳۹- مواردی که در این آیین نامه پیش-بینی نشده است تابع مقررات آیین نامه معاملات شهرداری تهران خواهد بود.

ماده ۴۰- هر گونه تغییر و اصلاح در این آیین نامه منوط به پیشنهاد هیأت مدیره شرکت و تصویب مجمع عمومی خواهد بود. /م



شرکت راه آهن شهری تهران و حومه
مجمع عمومی
(مترو)

نزد





شرکت راه آهن شهری تهران و حومه (مترو)

خیابان میرعماد شماره ۳۷، تهران ۱۵۸۷۸ تلفن: ۸۷۴۰۱۴۴ نمابر: ۸۷۴۰۱۱۴

تاریخ:

شماره:

پروست:

مصبویه شماره ۲۹۰۴ مورخ ۸۴/۰۸/۲۳

هیأت مدیره شرکت راه آهن شهری تهران و حومه (مترو)

پیرو ارسال دعوت نامه شماره ۱۱۳۸۴/۶۶۷ مورخ ۸۴/۰۸/۲۱ برای کلیه اعضاء هیأت مدیره، جلسه هیأت مدیره شرکت راه آهن شهری تهران و حومه (مترو) در تاریخ ۸۴/۰۸/۲۳ با حضور اعضاء کنندگان ذیل تشکیل و موضوعات ذیل مطرح و مصوبات هیأت مدیره به شرح ذیل می باشد:

- ۱- گزارش شماره ۳۰۰۸۴/۵۶۲۰ مورخ ۸۴/۰۸/۱۵ معاونت پشتیبانی در ارتباط با وظائف و اختیارات هیأت مدیره در آئین نامه های معاملات، مالی و استخدامی شرکت مطرح و هیأت مدیره به جهت تسهیل و تسریع در انجام کارها با واگذاری وظایف خویش در آئین نامه معاملات به شرح ذیل موافقت نمود:
 - ماده ۱۸ آئین نامه معاملات: تصویب تصمیمات کمیسیون مناقصه یا مزایده تا سقف ۵ میلیارد ریال به مدیر عامل تفویض گردید.
 - تبصره ۱ ماده ۲۲ آئین نامه معاملات: تصویب فهرست واجدین صلاحیت شرکت در مناقصه محدود پس از تصویب کمیسیون فنی به مدیر عامل تفویض گردید.

احمد دنیاپالی
عضو اصلی

مهرداد تقی زاده
عضو اصلی

علیرضا تاش
عضو اصلی

محسن هاشمی
رئیس هیأت مدیره و مدیر عامل

جعفر ربیعی
عضو علی البدل

مسعود احمدی
عضو علی البدل

حسین محمد پورزند
عضو اصلی